|  |
| --- |
| РУП «Гродненское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру» |
| (наименование организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) |

ЗАКАЗ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ №

|  |
| --- |
| **1. Заказчик:** |
| [ ]  собственник | [ ]  кандидат в правообладатели | [ ]  иное  |
|   | Выберите значение |
| полное наименование: |  |
| регистрационный номер и дата государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя |  | учетный номер плательщика |  |
| адрес места нахождения юридического лица/индивидуального предпринимателя |  |
| **Представитель заказчика:** |
| фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) |  |
| контактная информация (телефон, email) |  |
| **2. Сведения об объекте технической инвентаризации:** |
| № | Адрес (местонахождение) | Наименование | Год постройки | Назначение | Вид работ |
| 1 |  |  |  | Выберите назначение **здания** | Выберите вид работ |
| 2 |  |  |  | Выберите назначение **сооружения** | Выберите вид работ |
| 3 |  |  |  | Выберите назначение **изолированного помещения** | Выберите вид работ |
| **3. Обязательства и гарантии заказчика**:1. Обязуюсь оплатить фактически выполненные работы.2. При необходимости проведения обследования недвижимого имущества обязуюсь обеспечить доступ на объект недвижимого имущества и (или) безопасные условия производства работ на нем для специалистов организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – организация по регистрации).3. Ознакомлен с тем, что последующее внесение изменений в документы реестра характеристик недвижимого имущества в связи с изменением характеристик объекта недвижимого имущества, в том числе после изменения сведений о внутренней отделке помещений, осуществляется только при проведении проверки характеристик объекта недвижимого имущества (за исключением случаев изменения данных о наименовании, годе (дате) приемки в эксплуатацию, стоимости, адресе (местонахождении) объекта недвижимого имущества).4. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заказе. |
| **4. Документы, представленные заказчиком** |
| Документы, обязательные для представления: |  |  |  |
| № | Наименование | Дата, номер | Организация (орган), составившая документ | Кол-во листов |
| 1 | Выберите вид документа, подтверждающего государственную регистрацию |  |  |  |
| 2 | Выберите вид документа, удостоверяющего личность |  |  |  |
| 3 | Выберите вид документа, подтверждающего полномочия |  |  |  |
| Документы, представляемые при их наличии: |  |  |  |
| № | Наименование | Дата, номер | Организация (орган), составившая документ | Кол-во листов |
| 4 | Выберите вид документа |  |  |  |
| 5 | Выберите вид документа |  |  |  |
| 6 | Выберите вид документа |  |  |  |
|  |  |
| **5.** **Дополнительные сведения:** |  |
| 1. Срочность выполнения работ | Выберите срочность |
| 2. Сведения о самовольном строительстве, реконструкции, перепланировке и т.п. |  |
| 3. Вид итоговой технической документации для заказчика | [ ]  на бумажном носителе [ ]  на электронном носителе |
| 4. Количество экземпляров итогового технического документа для заказчика |  |
| 5. Ранее составленный технический паспорт предоставлен | [ ]  да [ ]  нет (указать причину) |
| 6. Сведения по объектам, находящимся в общей долевой собственности | вид обследования | [ ]  полное обследование [ ]  обследование части |
| порядок владения и пользования объектом*(при наличии документа он прилагается к заказу)* | [ ]  устное соглашение[ ]  соглашение в простой письменной форме[ ]  договор[ ]  судебное решение[ ]  удостоверенная сделка |
| спор по порядку владения и пользования объектом | [ ]  есть [ ]  нет  |
| **6. Полномочия на получение итоговых технических документов:** |  |

## Примечание:

Дата поступления (заполняется сотрудником Агентства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.